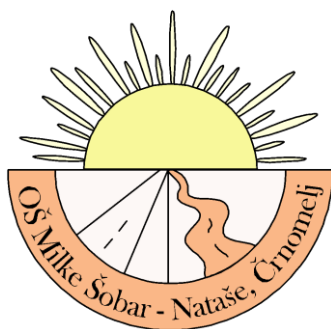




LETNO POROČILO

OSNOVNE ŠOLE MILKE ŠOBAR – NATAŠE ČRNOMELJ ZA LETO 2024

Ravnateljica: Judita Rupnik

Poslovno poročilo pripravila: Klavdija Žalec Štrekelj

Računovodsko poročilo pripravila: Tanja Starašinič

Črnomelj, februar 2025



Vsebina

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika	3
2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	5
3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvah finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela	6
4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti	7
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	7
6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	7
7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika	8
8. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	8
9. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika	17
10. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih	18
11. RAČUNOVODSKO POROČILO	19



1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Osnovna šola Milke Šobar – Nataše Črnomelj je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Črnomelj. Odlok o ustanovitvi spremembe in dopolnitve odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj je stopil v veljavo z 10. 2. 2010.

Okrožno sodišče v Novem mestu je 26. 11. 1997 v sodni register vpisalo spremembo oz. dopolnitev podatkov o OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj.

Ministrstvo za šolstvo in šport je 29. 11. 2006 izdalo odločbo, da Osnovna šola Milke Šobar – Nataše izpolnjuje materialne in kadrovske pogoje za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. 4. 11. 2015 je izdalo odločbo, da Osnovna šola Milke Šobar – Nataše izpolnjuje materialne in kadrovske pogoje za izvajanje posebnega programa vzgoje in izobraževanja ter se vpiše z zaporedno številko 478.

NAZIV: Osnovna šola Milke Šobar – Nataše Črnomelj

SKRAJŠANO IME: OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj

SEDEŽ: Kurirska steza 8, 8340 Črnomelj
+386 7 3061740 +386 7 3061742

E-pošta: os-msn-crnomelj@guest.arnes.si

Spletna stran: <http://www.osmsn.si/>

Fb: <https://www.facebook.com/osmsn.crnomelj>

Šifra dejavnosti: 85.200

Matična številka: 5083729

Davčna številka: 15995615

Številka podračuna: 01217-6030688873

V letu 2023 je Osnovna šola Milke Šobar – Nataše Črnomelj poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Finančne dokumente sopodpisujeta podpisnika izmed podpisnikov zavoda z deponiranimi podpisi pri UJP Novo mesto, ki jih določi ravnatelj.

Šolo obiskujejo učenci iz občin Črnomelj, Metlika in Semič.



Dejavnost zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj se izvaja na podlagi:

Zakona o vzgoji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZCPC-2D, 47/15, 46/16 in 49/16-popr., 25/17 – ZVaj),

Zakona o osnovni šoli (UL RS št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-K),

Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (UL RS št. 58/11, 40/12-ZUJF, 90/12, 41/17-ZOPOPP),

Zakona o šolski inšpekciji (UL RS št. 29/96, 91/05, 114/05-UPB1),

Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 3/13, 46/14, 46/16-ZOFVI-K),

Zakona o interventnih ukrepih (UL RS št. 94/10, 110/11, 40/12-ZUJF, 43/12),

Zakona o javnih financah (UL RS št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18

Zakona o računovodstvu (UL RS št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),

Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17 in 80/18).

Dejavnosti zavoda:

- osnovnošolsko izobraževanje (program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebni program vzgoje in izobraževanja), P/85.200,
- predšolska vzgoja, P/85.100,
- drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, P/85.500,
- prevoz šolskih otrok, 49.390,
- druge zdravstvene dejavnosti (logoped), P/86.909.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Zavod lahko opravlja tudi naslednje dejavnosti:

- proizvodnja drugih tekstilij, C/13.900,
- dajanje nepremičnin v najem, skladno z namembnostjo, 86.200,
- proizvodnja lesenih, plutovinastih, pletarskih izdelkov, 16.200,
- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, C/16.290,
- proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona, C/17.290,
- proizvodnja drugih kovinskih izdelkov, C/25.900,
- obratovanje taksijev, H/49.320,
- medkrajevni in drugi cestni potniški promet, H/49.391,



- priložnostna priprava in dostava jedi, I/56.210,
- oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo, M/74.100,
- oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin, L/68.200,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic, G/47.990, kot tržne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Osnovna šola Milke Šobar – Nataše Črnomelj je v zadnjih dvajsetih letih deležna številnih sprememb v vzgoji in izobraževanju otrok s posebnimi potrebami.

Pod vplivom novih smernic v šolstvu, vključevanja (integracije in inkluzije) otrok s posebnimi potrebami v programe rednih osnovnih šol selimo naše delovanje tudi na osnovne šole, kjer s pomočjo dosedanjih izkušenj pri delu z otroki s posebnimi potrebami nudimo pomoč pri vpeljevanju vključevanja otrok in strokovno podporo v obliki mobilne službe in strokovnih predavanj.

Vizija zavoda

S pozitivno energijo, spoštovanjem in strokovnim delom premagajmo ovire in težave na poti do "sončnega" cilja – celovitega razvoja na vseh področjih otrokovega funkcioniranja.

Delo na osnovni šoli Milke Šobar - Nataše Črnomelj temelji na kvalitetnem vzgojno-izobraževalnem delu. Na osnovi lastnega znanja, visoke strokovne avtoritete ter s hkratnim upoštevanjem bogatega pedagoškega izročila ter temeljnih človekovih in otrokovih pravic si strokovni delavci prizadevamo za kakovostno in profesionalno udejanjanje vzgoje in izobraževanja otrok, mladostnikov in mladostnic s posebnimi potrebami.

Pri našem delu nas zavezuje etični kodeks Društva specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije, Ustava RS, 39. člen (Ur. l. RS/I, št. 33-1409/91), Deklaracija o pravicah invalidov (Resolucija Združenih narodov št. 3447) in Deklaracija o pravicah duševno prizadetih oseb (Resolucija Združenih narodov št. 2865, 1971), Varšavska (1995) in Madridska (2002) deklaracija ter splošne in posebne zakonodajne določbe.

Cilji, ki jih želimo doseči:

- Zagotoviti ustrezne prostorske in materialne pogoje učencem in učiteljem.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši.



- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe.
- Poskrbeti za čim bolj kakovostno strokovno delo, zagotavljati skrb za učence, ki so nam zaupani ter jim omogočati življenje in delo v primernih pogojih, po meri sodobnih izobraževalnih standardov tako v naši ustanovi kot tudi v rednih OŠ.

3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvah finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Črnomelj in Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, SOUS, Občina Semič in Občina Metlika.

Osnovna šola Milke Šobar – Nataše Črnomelj pridobiva sredstva za delo tudi iz:

- prispevkov staršev,
- donacij, prispevkov sponzorjev,
- prispevkov pridobljenih na trgu ter
- iz drugih virov.

Letni cilji, ki smo jih zastavili v finančnem načrtu 2024, so bili realizirani. Izvedli smo naloge iz letnega delovnega načrta šole. Svet šole redno obveščamo o doseženih ciljih in rezultatih,

	PLAN	REALIZACIJA
načrtovani prihodki	1.701.282,91 €	1.839.751,02 €
načrtovani odhodki	1.700.451,47 €	1.837.269,92 €



4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti

Opređeljene cilje v LDN smo dosegli in bili pri tem uspešni, kar lahko vidimo v realizaciji pouka, učnem uspehu, sodelovanju in uspehih na tekmovanju ter sodelovanju v projektih. V preteklem šolskem letu 2023/2024 nismo imeli pritožbe s strani staršev ali s strani MVI.

Velik poudarek smo dali kakovostnemu vzgojno-izobraževalnemu delu. Nadaljevali smo mednarodno sodelovanje s šolami iz Karlovca, Varaždina, Tuzle in Mostarja. Organizirali smo državno tekmovanje (tekmovanje v badmintonu) in s slavnostno prireditvijo obeležili 50 let delovanja šole. Prav tako smo širili kompetence na področju dela s posebnimi potrebami (Svetovalnica, mobilna služba).

Med poletnimi počitnicami leta 2024 smo naredili preboj v zgornjem delu šole, kar je povežalo oba dela šole. S tem smo pridobili novo logopedsko ambulanto in pisarno za pomočnico ravnateljice.

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

V stavbi bivšega dijaškega doma še vedno ni dvigala, ki bi povežal vsa nadstropja. Dvigalo v šoli, ki je bilo vgrajeno v februarju 2023, pa se velikokrat ustavi in je potrebno poklicati serviserje.

Šola športno dvorano deli z večinsko šolo, manj ur športne vzgoje smo lahko izvajali v veliki dvorani, galerija pa je za večino športnih dejavnosti neprimerna. Prav tako nimamo jedilnice, ampak so mize postavljene v večnamenskem prostoru šole, kjer pa je težko organizirati kosilo, zaradi prostorske stiske. Še vedno nimamo primerne ga prostora, kjer bi lahko postavili kakšno igralo za učence.

Idejna zasnova OŠ Milke Šobar – Nataše (matična šola, 1., 2., in 3. nadstropje dijaškega doma), je še vedno le delno izvedena.

Vse zgoraj opisane težave pomenijo predvsem velik organizacijski pa tudi varnostni zalogaj.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let



Cilje, ki smo jih zastavili na vzgojno-izobraževalnem področju, smo dosegli, na nekaterih področjih (projekti in natečaji) celo presegli. Udeleževali smo se šolskih tekmovanj, šolskih športnih tekmovanj, srečanj mladih tehnikov, likovnih natečajev in srečanj ter raznih dogodkov in prireditev v lokalni skupnosti. Zlasti uspešni smo bili na likovnem in športnem področju.

Iz poročila v. d. ravnatelja o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24 je razvidno, da je bila realizacija obveznega, razširjenega programa in interesnih dejavnosti dosežena v skladu z zakonodajo.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika

V skladu z veljavno zakonodajo smo pripravili finančni načrt. Med letom smo redno spremljali realizacijo.

Poslovno leto 2024 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 2.438,97 EUR. Posebnosti pri poslovanju nismo zaznali.

Javna sredstva smo porabljali namensko in racionalno.

8. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Zastavljeni cilji so bili na področju vzgojno-izobraževalnega dela doseženi. Še posebej smo ponosni na uspehe učencev na natečajih in športnih tekmovanjih.

Trudimo se, da se šola čim bolj vključuje v lokalno okolje. Redno in aktivno sodelujemo z belokranjskimi vrtci in osnovnimi šolami, s Srednjo šolo Črnomelj, GRM Novo mesto – centrom biotehnike in turizma, z Zdravstvenim domom Črnomelj, Zdravstvenim domom Metlika, s CSD Črnomelj in CSD Metlika, z URI Soča, IRIS Ljubljana, Ambulanto za avtizem, Izobraževalnim centrom Pika, Rdečim križem Črnomelj, VDC Črnomelj, društvom Sožitje Bela krajina, ZRSS OE Novo mesto, s Komisijo za usmerjanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami Novo mesto, z Razvojno ambulanto ZD Novo mesto, Mladinskim centrom BIT Črnomelj, s Knjižnico Črnomelj in PGD Črnomelj.



Prepoznavnost šole in oseb s posebnimi potrebami širimo tudi z objavami na družabnih omrežjih (Facebook, Instagram).

V športni dvorani v Loki v Črnomlju organizirali državno prvenstvo v badmintonu, ki so se ga poleg naše šole udeležile še druge OŠ s prilagojenim programom iz Slovenije. Vsako leto pa povabimo dijake Srednje šole Črnomelj, da se nam na tekmovanju pridružijo kot sodniki.

Organizirali in zelo uspešno smo izvedli slavnostno prireditev ob 50- letnici šole.

Pričeli smo z aktivnostmi za 50- letnico šole, ki jo bomo praznovali v marcu 2024. Določili smo organizacijsko ekipo, dogovorili smo se, da bomo imeli več manjših dogodkov ob obletnici šole, ki jo bomo zaključili s prireditvijo.

Naši aplikaciji za nadomestno komunikacijo MIKI ter MojKomunikator, ki sta edini tovrstni aplikaciji v slovenskem jeziku, omogočata govorno izražanje osebam, ki zaradi različnih, predvsem nevroloških vzrokov ne morejo govoriti. O aktivni uporabi aplikacij pričajo stiki z uporabniki in njihovimi skrbniki preko spletnih povezav.

Slovenska mreža ASPnet je članica mednarodne UNESCO Associated Schools Network, vanjo pa je vključenih več kot 100 vzgojno-izobraževalnih zavodov. Mreža ima 10 središč ASPnet, v katera so vključene osnovne in srednje šole ali vrtci. Središče vodi vodja središča, ki je praviloma strokovni delavec šole, kjer je središče. V lanskem šolskem letu smo bili se vedno aktivno vključeni v UNESCO projekte.

Uspeli smo se dogovoriti za postavitve razstave nagrajenih likovnih in tehniških del učencev. Razstava bo postavljena v letu 2025, v sklopu Jurjevanja v Primožičevi hiši.

Zaposlene delavke sestavljajo šolsko vokalno skupino Devojke, ki se je oktobra predstavila na Koncertu učiteljskih zborov v Slovenski filharmoniji v Ljubljani. Nastopile so tudi na nekaj otvoritvah razstav v domačem kraju, kamor jih je povabil OI JSKD in na šolskih prireditvah.

PROJEKTI IN NADSTANDARNE DEJAVNOSTI

- Kulturna šola, trajanje naziva do konca šolskega leta 2025/2026,
- Branje ne pozna meja/Čitanje ne pozna granice OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj, COODM Karlovac,
- brezplačna Svetovalnica, namenjena otrokom, mladostnikom in staršem v Beli krajini,
- UNESCO projekti (Drugačnost nas bogati, Dediščina v rokah mladih - Mladi posvojijo spomenik, Pozdrav ptic miru, ..)
- mednarodno sodelovanje:



- s Centrom za odgoj i obrazovanje djece i mladeži Karlovac,
- s Centrom Tomislav Špoljar Varaždin,
- z Zavodom za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama Tuzla,
- treningi s sistemom Play attention za učence s težavami na področju pozornosti in koncentracije, ki jih nudimo od februarja 2019.

Sodelovanje v ostalih projektih:

Zbiranje odrabljenih tonerjev, kartuš ter trakov, starega papirja, Kam z odpadnim materialom, Tradicionalni slovenski zajtrk, Šolska shema sadja in zelenjave, Izboljšajmo odnos do hrane, Drugačne pravljice, Pravljичno-potujoči kovček, Bralni maraton, Rastem s knjigo, Mednarodni mesec šolskih knjižnic in nacionalna izmenjava knjižnih kazalk, Noč knjige, Šolski EKO vrtovi, Zlati sonček, Slovenska bralna značka, Bralna značka za učitelje, Jezik - kamenček v mozaiku kulture, Teden pisanja z roko.

IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Nadaljnemu izobraževanju dajemo na šoli velik poudarek. V skladu s finančnimi zmožnostmi in potrebami poskušamo zaposlenim omogočiti najboljši profesionalni razvoj.

Predavanja, izobraževanja v šol. letu 2023/24			
Datum	Naslov	Izvajalci in kraj	Udeleženci izobraževanja
24. 8. 2023	Učinkovita uporaba AI ChatGPT	Podjetniški inkubator Bela krajina, Črnomelj	Tina Kunič, Tina Črnič, Dijana Brinac, Saša Schweiger, Vlasta Lah
30. 8. 2023	Kako postopati v različnih primerih nasilja	Sandi Kozan (Policijska postaja Črnomelj), Črnomelj	kolektiv
28. 8. 2023	Srečanje študijske skupine za DSP	Petra Košnik, Darja Plavčak Brežice	Monika Mihelič, Tadeja Malnarič Miketič, Judita Rupnik, Maja Rakar, Špela Radovič
29. 8. 2023	Kako postopati v različnih primerih nasilja	Sandi Kozan (PP Črnomelj), OŠ Semič	Tadeja Malnarič Miketič
30. 8. 2023	Konferenca Digdaktika	Več izvajalcev (na daljavo)	Tadeja Malnarič Miketič, Maja Rakar, Špela Radovič
18. 9. - 24. 9. 2023	Sensory Integration Education Conference	Več izvajalcev (na daljavo)	Saša Schweiger, Vlasta Lah, Tadeja Malnarič Miketič
19. 9. 2023	Razvoj bralne pismenosti in motivacije pri otrocih in mladostnikih	Dr. Sonja Pečjak (na daljavo)	Saša Schweiger, Maja Rakar, Tadeja Malnarič Miketič, Tina Kunič
25. 9. 2023	Otrok z avtizmom v šoli	VIS A VIS - več izvajalcev (na daljavo)	Maja Rakar
26. 9. 2023	BibSiSt – kako se izogniti najpogostejšim napakam pri	NUK (na daljavo)	Tina Kunič



	izpolnjevanju poročila o delu knjižnice		
30.9.2023	Avtizem in pridružena motnja senzorne integracije	Nevenka Gričar, Andreja Kovačič, Zavod Modri december, Koper	Mateja Šunjerga, Urška Klobučar, Jana Vranešič
1. 10. 2023	Understanding Sensory Processing and Integration in Adults with LD	Več izvajalcev (na daljavo)	Saša Schweiger
1. 10. 2023	Transform your practice with SI	Več izvajalcev (na daljavo)	Saša Schweiger
2. 10. 2023	Kako prepoznati stiske otrok	Neža Novak (na daljavo)	Saša Schweiger
3. 10. 2023	Ali vaš najstnik premalo spi zaradi interneta?	Dr. Barbara Gnidovec Stražišar, dr. Med. (na daljavo – Safe.si)	Saša Schweiger, Dijana Brinac
4.10. 2023	Otroška govorna apraksija	Valerija Marolt, spec. logop (na daljavo)	Vlasta Lah
5. 10. 2023	O specifičnih učnih težavah - disleksiji, diskalkuliji ...	Več izvajalcev - Društvo Bravo (na daljavo)	Saša Schweiger, Tadeja Malnarič Miketič
5. 10. 2023	Predstavitev COBISS Lib	IZUM (na daljavo)	Tina Kunič
12. 10. 2023	TD Snap for Gestalt Language Processors	Erin Lewy, Tobii Dynavox (na daljavo)	Vlasta Lah
14. 10. 2023	Gradniki gibanja	Suzana Veselič Priselac, Zavod Ajda, Novo mesto	Anita Grdešič, Jana Vranešič, Mateja Šunjerga
16.–20. 10. 2023	Teden digitalnega izobraževanja	Več izvajalcev (na daljavo)	Tadeja Malnarič Miketič, Špela Radovič
23. 10. 2023	Jabari Smith – Spodbujanje empatije	Jabari Smith, Hotel Črnomelj	Judita Rupnik, Sara Hudelja, Katja Bahor, Anita Grdešič
25. 10. 2023	Nasilje v VIZ: aktivnosti primarne in sekundarne prevencije	Prof. Dr. Aleš Bučar Ručman, dr. Simon Slokan; OŠ Metlika	Saša Schweiger, Vesna Banovec, Sara Hudelja, Gea Gregorič, Urška Klobučar, Nina Ogulin, Katja Bahor, Tina Jakopič, Klavdija Žalec Štrekelj, Maja Rakar, Maja Mihelič, Judita Rupnik
2.,4.,9.,11., 16., 23.10. 2023	Učinkovita podpora otroku z avtizmom v šoli (nis)	VIS A VIS - več izvajalcev (na daljavo)	Vesna Banovec, Bernardka Gortan, Mateja Šunjerga, Jana Vranešič, Maja Rakar,
15.11. 2023	Jesenski seminar "Šolski ekovrtovi"	Društvo ŠEV Dr. Anamarija Slabe, Jožica Fabjan, OŠ Artiče	Nina Ogulin, Agota Petric
18.11. 2023	Vedenjsko zahtevni otroci	Male zmage, Tjaša Lajmsner Paklec, webinar	Agota Petric
21. in 22. 10., 12.11. 2023	Glasba in otroci s specifičnimi učnimi težavami in govorno-jezikovnimi motnjami: glasba kot cilj, glasba kot sredstvo (24 h)	Dr. Martina Ozbič (na daljavo)	Vlasta Lah



16. in 23. 10. 2023	Primarni refleksi – baza razvoja (8 h)	Jasna Trapečar Pavšič, prof. def. MNRI® terapevtka (na daljavo)	Vlasta Lah
9. 11. 2023	Otroci z visoko funkcionalnim avtizmom v OŠ	VIS A VIS (na daljavo)	Maja Rakar
6., 8., 13., 20., 27. 11., 4. 12. 2023	Učinkovita podpora otroku z avtizmom v šoli (PP VIZ)	VIS A VIS - več izvajalcev (na daljavo)	Saša Schweiger, Bernardka Gortan, Mateja Šunjerga, Monika Mihelič
6.11.2023	Nimam časa izgoreti	Sabina Prah, KC Semič	Anita Grdešič, Jana Vranešič
7.11. 2023	Kako preprečevati in se odzivati na pojave sovražnega govora med mladimi	Več izvajalcev, Zavod RS za šolstvo, Ljubljana	Mirjana Šikonja, Bernardka Gortan
13. 11. 2023	Učinkovita podpora otroku z avtizmom	VIS A VIS - več izvajalcev (na daljavo)	Dijana Brinac
13. 11.–17. 11. 2023	Mednarodna konferenca Digitrajni učitelj	Na daljavo	Tadeja Malnarič Miketič, Agota Petric, Monika Mihelič, Maja Rakar
13. 11.–15.12.	Mednarodna konferenca Digitrajni učitelj	Rokus Klett (projekt Digitrajni učitelj)	Andreja Miketič, Katja Bahor, Mateja Šunjerga, Vesna Banovec, Tina Črnič, Sara Hudelja, Tonja Planinc Pupič, Jana Vranešič, Judita Rupnik, Bernardka Gortan, Anita Grdešič, Gea Frankovič, Dijana Brinac, Špela Radovič
13. 11. 2023–10. 1. 2024	MOOC – Interaktivne vsebine H5P	Rokus Klett (projekt Digitrajni učitelj)	Andreja Miketič, Agota Petric, Monika Mihelič, Maja Rakar
13. 11.–15.12.	MOOC - Preprečevanje spletnega nasilja	Arnes učilnice (na daljavo)	Tina Črnič, Judita Rupnik, Gea Frankovič, Dijana Brinac, Maja Rakar
13. 11. - 15. 12.	MOOC – Iz šole v splet	Arnes učilnice (na daljavo)	Maja Rakar
13. 11.–15.12. 2023	MOOC – Varna raba interneta	Rokus Klett	Katja Bahor, Mateja Šunjerga, Vesna Banovec, Tina Črnič, Sara Hudelja, Tonja Planinc Pupič, Bernardka Gortan, Anita Grdešič, Monika Mihelič, Špela Radovič
16. 11. 2023	Inteligentnost je potencial, ki ga je treba razvijati	Dr. Ranko Rajović (na daljavo)	Saša Schweiger, Dijana Brinac, Tadeja Malnarič Miketič, Katja Bahor
20.11. 2023	Prepoznavanje zgodnjih in prisilnih porok v romski skupnosti ter ukrepanje v teh primerih	Več izvajalcev, Terme Dolenjske Toplice- hotel Balnea (dvorana Fontana)	Mirjana Šikonja, Bernardka Gortan, Anita Grdešič



20. 11. - 25. 12. 2023	MOOC – Moja digitalna identiteta	Na daljavo	Tadeja Malnarič Miketič, Tina Črnič, Jana Vranešič, Špela Radovič
28. 11. 2023	Successful transitions between different levels of education	VIS A VIS, Silje Gislefoss Netland, Nine Jentoft Træland (na daljavo)	Saša Schweiger
29. 11. 2023	Ali naj objavim? Na kaj biti pozoren pri objavljanju o otrocih na internetu	Dr. Benjamin Lesjak	Tadeja Malnarič Miketič
6. 12. 2023	Spletna delavnica za zborovodkinje in zborovodje: repertoar, literatura, priredbe popevk (1,5h)	Damjan Močnik, JSKD, na daljavo	Vlasta Lah
7. 12. 2023	Svetovanje zaposlenim v šoli (OŠ, EIS, NIS): »Poučevanje otrok z avtizmom v programih OŠ, EIS in NIS«	VIS A VIS, Barbara Žnidarko, prof. spec. in reh. Ped. (na daljavo)	Saša Schweiger, Dijana Brinac
12. 12. 2023	Izzivi mladostnikov in odraslih z avtizmom zaradi težav senzorne predelave	VIS A VIS, mag. Nevenka Gričar (na daljavo)	Saša Schweiger, Dijana Brinac
12. 12. 2023- 11. 1. 2024	Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva	Špela Golobič, Zavod Muzikator	Andreja Miketič
13. 12. 2023	Kako mikrobiom vpliva na izboljšanje razvoja otroka z avtizmom	VIS A VIS dr. Aleš Lapajne (na daljavo)	Saša Schweiger, Dijana Brinac, Bernardka Gortan
8. 1. 2024	Izzivi otrok z avtizmom v predšolskem in šolskem obdobju zaradi težav senzorne predelave	VIS A VIS, mag. Nevenka Gričar	Saša Schweiger, Dijana Brinac
10. 1. 2024	Pristopi za delo z otroki s ČVM	Tjaša Lajmsner Paklec, spletni seminar	Jana Vranešič
25. 1. 2024	Otrok v stiski. Jaz pa nekje vmes.	ZIK Črnomelj	Tadeja Malnarič Miketič
31. 1. 2024	Elektronske cigarete	NIJZ novo mesto (webinar)	Andreja Miketič
10. 2. 2024	Čuječnost	Sabina Prah, KC Semič	Dijana Brinac, Saša Schweiger
5. 3. 2024	Roditeljski sestanek – Kuhajmo z Anjo Fir	OŠ MŠN	Tadeja Malnarič Miketič, Katja Bahor, Mateja Šunjerga, Vesna Banovec, Tina Črnič, Bernardka Gortan, Tonja Planinc, Pupič, Sara Hudelja, Vlasta Lah, Anita Grdešič, Agota Petric, Dijana Brinac, Monika Mihelič
7. 3. 2024	Spotlight on Gestalt: research, questions and discussion	Melanie Abbey, splet	Vlasta Lah



11. 3. 2024	Izobraževanje za svetovalca	Projekt Digitrajni učitelj, ŠC Kranj (webinar, več predavateljev)	Tina Črnič, Andreja Miketič
13. 3. 2024	Otrokov razvoj govora in jezika	Mala modra akademija (na daljavo), Vlasta Lah	Vesna Banovec
18. 3. 2024	Izobraževanje za koordinatorja	Projekt Digitrajni učitelj, ŠC Kranj (webinar, več predavateljev)	Tina Črnič, Andreja Miketič
31.3.2024	Joga smeha v vrtcu in v šoli-seminar s praktičnimi vajami	dr. Damjana Šmidt, webinar	Agota Petric
4.4.2024	Učinkovito sodelovanje s starši	dr. Damjana Šmidt, webinar	Agota Petric
9.-10. 4. 2024	Vloga pomočnika ravnatelja pri uvajanju sprememb in izboljšav v VIZ	Šola za ravnatelje (več predavateljev), Portorož	Andreja Miketič
11. 4. 2024	Razumeti disortografijo	Tanje Černe	Monika Mihelič
24. 4.-15. 5. 2024	Učinkovita raba UI za multiplikatorje projekta DU	Sašo S., Klemen P., Sabina P. (v živo in na daljavo)	Tina Lipar, Mitja Žlogar
24.4.2024	pomladni seminar "Šolski ekovrtovi"	Društvo ŠEV, dr. Anamarija Slabe, Robert Špiler OŠ Brežice	Bernardka Gortan, Agota Petric
25. 4. 2024	Uvodno usposabljanje svetovalcev VIZ	Projekt Digitrajni učitelj (več predavateljev), ŠC Kranj	Andreja Miketič
25. 4. 2024	Masterclass on Echolalia and Child-Led Therapy	Alexandria Zachos, splet	Vlasta Lah
7. 5. 2024	Trdni matematični temelji z Numiconom	Danilo Kozoderc (Webinar)	Tadeja Malnarič Miketič
7. 5. 2024	Razvoj govora, jezika in komunikacije	OŠ MŠN Vlasta Lah	Katja Bahor, Tina Lipar, Tonja Planinc Pupič
7. 5. 2024	Izobraževanje za svetovalca v okviru projekta Digitrajni učitelj	ŠC Kranj	Andreja Miketič
9. 5. 2024	Fit pedagogika	OŠ Ob Rinži, Kočevje	Dijana Brinac, Klavdija Žalec Štrekelj, Andreja Miketič



17. 5. 2024	Klinično logopedska obravnava bolnikov z motnjami požiranja v Sloveniji	Marjeta Trček Kavčič, mag. prof. logop. in surdoped., specializantka klin. Logopedije, Brdo pri Kranju	Vlasta Lah
17. 5. 2024	Interdisciplinarno sodelovanje pri kliničnem delu in raziskovanju na področju nevropsihologije govora in jezika v dobi na znanosti utemeljene prakse	asist. dr. David Gosar, univ. dipl. psih., spec. klin. Psih., Brdo pri Kranju	Vlasta Lah
21. 5. 2024	Predstavitel RAP (aktiv pomočnikov ravnateljev)	OŠ Vavta vas (več predavateljev)	Andreja Miketič
22. 5. 2024	Strokovni posvet učiteljev DSP	Več predavateljev, Oš Franja Malgaja Šentjur (na daljavo)	Judita Rupnik
23. 5. 2024	Izobraževanje Lopolis	Jana Sirc, OŠ Bršljin Novo mesto	Tina Lipar, Andreja Miketič
31. 5. 2024	Izobraževanje eAsistent	Webinar	Tina Lipar, Andreja Miketič
7. 6. 2024	Predavanje o Tourettovem sindromu	Martina Ozbič (webinar)	Tadeja Malnarič Miketič, Mateja Šunjerga, Bernardka Gortan, Jana Vranešič, Maja Rakar
7. 6. 2024	Srečanje združenja ravnateljev in pomočnikov ravnateljev	Več predavateljev, Planica	Andreja Miketič
10. 6. -28. 6.	Igrifikacija – inovativni pristop k učenju	Lorena Mihelač (v živo in na daljavo)	Tina Lipar, Mitja Žlogar
17. 6. 2024	PPU: poučevanje predmetov gospodinjstvo ter prehrana in načini prehranjevanja po posodobljenih učnih načrtih v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	Zavod RS za šolstvo, Ljubljana	Mirjana Šikonja, Agota Petric, Bernardka Gortan
17.6. 2024	Šolski eko vrtovi, Delavnica vrt Obilja	Vrt Obilja, Brestanica	Agota Petric, Bernardka Gortan

V. d. ravnatelja se je redno udeleževala sestankov z MIZŠ, ZRSŠ, RO Zveze ravnateljev in pomočnikov ravnateljev ter aktiva OŠPP Dolenjske, Bele krajine in Posavja.

Tekmovanja in natečaji



Naši učenci se udeležujejo različnih tekmovanj, natečajev, iger na lokalnem, regijskem, državnem in mednarodnem nivoju.

– Dosežki na tekmovanjih in natečajih:

2. mesto	Državno tekmovanje v badmintonu	ekipno
2. mesto	Državno prvenstvo v alpskem smučanju	ekipno
2. mesto	Področno tekmovanje v malem nogometu	ekipno
2. mesto <i>vortex (F)</i> 2. mesto <i>skok v daljino (F)</i> 2. mesto <i>skok v daljino (P)</i> 3. mesto <i>tek 300 m (P)</i> 3. mesto <i>tek 1000m (P)</i>	Področno tekmovanje v atletiki	Ž. V. J. P. B. K. H. S. M. V. Š.
4. mesto	Področno tekmovanje v košarki	ekipno
1. mesto <i>tek na 60m</i> 2. mesto <i>plavanje (25m)</i> 2. mesto <i>plavanje (50m)</i> 3. mesto <i>tek na 60m</i> 3. mesto <i>plavanje (25m)</i>	Mednarodne igre za otroke s posebnimi potrebami (Mostar)	L. J. L. J. D. S. D. S. A. P.
2. mesto	Državno tekmovanje Vesela šola	S. M.
1. mesto <i>obdelava kovin</i> 3. mesto <i>konstruktorstvo</i> 3. mesto	Regijsko tekmovanje mladih tehnikov	D. S. R. M. A. H. R. H.



obdelava tekstila 3. mesto PPVI starejši		
Srebrno priznanje	Državno srečanje mladih tehnikov	D. S.
Šolsko	Računanje je igra	L. C., P. V. (5. r), S. T. (6. r), A. H. M Državnega tekmovanja se nismo udeležili.

9. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Zakona o javnih financah in Pravilnika o računovodstvu, naročila male vrednosti pa na podlagi Pravilnika o naročilih male vrednosti.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahteve posredujemo ministrstvu),
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- pri preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- pri preverjanju plačil položnic itd.

V zavodu imamo vzpostavljeno notranjo kontrolo z delitvijo dela. Za vsak nakup se izda naročilnica. Tajnica prejete račune uvozi iz portala UJP, jih preveri in preko e-poštarja se računi uvozijo v SAOP. Račune tajnica iztiska. Dobavnice v papirnati obliki pripne k prejetim računom. Nato prejete račune preveri še ravnatelj ter jih elektronsko podpiše in s tem odobri plačilo. Računovodkinja izvede plačilo in spisek plačil posreduje v podpis ravnatelju za vsak plačilni dan. V sistemu UJP imamo dva podpisnika: računovodjo in ravnateljico; v primeru odsotnosti ravnateljice račune na UJP podpiše sindikalna zaupnica.

Notranja kontrola je vzpostavljena tudi skozi organiziranost zavoda – svet zavoda potrjuje letno poročilo.



10. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih

Število vseh zaposlenih na dan 1. 9. 2023, 31. 12. 2023, 1. 9. 2024 in 31. 12. 2024:

	1. 9. 2023	31. 12. 2023	1. 9. 2024	31. 12. 2024
Strokovni delavci	31	31	30	31
Administrativno – tehnični delavci	17	18	18	19
Skupaj	48	49	48	50

Pregled kupljenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja

Nabava	Financer	znesek v eur
Pohištvo	Občina Črnomelj	3.135,40
Klimatske naprave	Občina Črnomelj	4.148,00
Pisarniški stoli za učitelje	Občina Črnomelj	475,02
Tablični računalniki	Občina Semič	600,00
Konzola letvenika	Občina Semič	801,91
Terapevtski stolček	Občina Metlika	2.750,49
Skiroji, kolesarske čelade	Rotary klub Ljubljana	650,00
Obtežilna odeja, terap.blazina, stenska gosenica, riba,	Presežek prihodkov	1.327,92
Vzmetnica, plastifikator, uničevalec dokumentov, mešalnik, radio predvajalnik, zatemnilne zavese, zvončki za intonacijo	donacije	1.446,96

Pripravila: Klavdija Žalec Štrekelj



11. RAČUNOVODSKO POROČILO

Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08):

- h) Bilanca stanja ,
- h) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ,
- h) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil ,
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov,
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- h) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- h) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov,
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Pojasnila na podlagi 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil, so dopolnilni računovodski izkazi , določeni s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava kot priloge k Bilanci stanja oziroma Izkazu prihodkov in odhodkov, ki dodatno razčlenjujejo ali pojasnjujejo posamezne vrste podatkov o sredstvih, obveznostih do virov sredstev, prihodkih in odhodkih izkazanih v bilanci stanja oziroma izkazu prihodkov in odhodkov, ter druge računovodske informacije, določene s tem pravilnikom ali drugim predpisom in tiste računovodske informacije, ki jih določi sam uporabnik enotnega kontnega načrta.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k BILANCI STANJA

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2024 znaša 731.335,17 EUR. V letu 2024 nismo opravili nobenih popravkov bilance stanja za leto 2023.

V letu 2024 v bilanci stanja izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.438,97 EUR, kar je za 611,97 EUR višje v primerjavi z predhodnim letom.

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Knjigovodska vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev je 906,60 EUR in zajema licence za računalniške programe, ki jih zavod uporablja za izvajanje javne službe vzgoje in izobraževanja ter računovodske evidence.



Na dan 31. 12. 2024 izkazujemo naslednja stanja na neopredmeteni in opredmetenih osnovnih sredstvih:

- sedanja vrednost 906,60 EUR

V letu 2024 nismo imeli naložb v nova neopredmetena sredstva (licenca za računalniške programe).

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine

OŠ Milke Šobar - Nataše nima lastnih nepremičnin, vse nepremičnine so last ustanoviteljice, OŠ Milke Šobar-Nataše je le upravitelj le-teh.

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo gradbeni objekti in zemljišča. Na dan 31.12. 2024 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost: 820.466,01 EUR
- popravek vrednosti : 338.547,29 EUR
- amortizacija: 23.976,72 EUR
- sedanja vrednost: 453.365,97 EUR

Za nepremičnine imamo zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji in original v dokumentaciji ustanovitve pravne osebe zavoda.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti.

Na dan 31. 12. 2024 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost 395.376,87 EUR
- popravek vrednosti 297.283,67 EUR
- povečanje nabavne vrednosti 16.287,51 EUR
- amortizacija 25.628,03 EUR
- sedanja vrednost 88.752,68 EUR

Večina osnovnih sredstev je že amortizirano v celoti, vendar jih še vedno uporabljamo. Po svojih najboljših močeh se trudimo sproti nabavljati najnujnejše za nemoteno poslovanje.



V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran tudi drobni inventar, ki smo ga ob nabavi 100% odpisali. Znesek navedenega drobnega inventarja, katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki, znaša 3.758,02 EUR.

V letu 2024 so znašale naložbe v osnovna sredstva 12.528,49 EUR.

KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE)

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 15.619,77 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 3.800,37 EUR in je v mejah, ki ne ogroža poslovanja.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta znaša 170.762,45 EUR, od tega do ustanovitelja 31.948,34 EUR.

Konti skupine 17 – Kratkoročne terjatve do drugih institucij

Kratkoročne terjatve do drugih institucij izkazujemo v vrednosti 308,06 EUR in se nanašajo na terjatve do državnih in drugih institucij.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 122.075,91 EUR predstavljajo obračunane plače in druge stroški dela za mesec december 2024, izplačane v januarju 2025.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 15.249,67 EUR in so obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso zapadle v plačilo v letu 2024.



Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so izkazane v znesku 19.918,21 EUR in predstavljajo obveznosti delodajalca iz naslova plač za plačilo prispevkov na plače v 16,10 % .

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti do uporabnikov EKN znašajo 5.016,62 EUR in se nanašajo na obveznost do proračuna države.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 292- kratkoročno odloženi prihodki

Stanje na kontu 292008 – donacije je 3.660,00 EUR.

Stanje na kontu 292100 – šolski sklad je 1.215,08 EUR.

Skupaj 4.875,08 EUR.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2024 564.199,68 EUR.

Obveznosti za opredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva predstavljajo sredstva ustanovitelja, ki so bila Osnovni šoli Milke Šobar - Nataše dana v uporabo.

Stanje na kontih skupine 98 je usklajeno z ustanoviteljem.



2. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov

DOSEŽENI PRIHODKI IN ODHODKI

OŠ Milke Šobar-Nataše izkazuje v Izkazu prihodkov in odhodkov prihodke v skupni višini 1.839.751,02 EUR, odhodke v višini 1.837.269,92 EUR in presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.481,10, z upoštevanjem davka od odhodka pravnih oseb 2.438,97 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

Naziv skupine kontov	Realizirano	Planirano	Indeks
	2024	2024	Real./ plan. 24/24
Prihodki od poslovanja	1.830.947,06	1.697.782,91	107,84
Finančni prihodki	776,24	0	0
Drugi prihodki	8.027,72	3.500,00	229,36
Celotni prihodki	1.839.751,02	1.701.282,91	108,14
Stroški materiala in storitev	222.736,88	225.003,47	98,99
Stroški dela	1.612.724,44	1.472.648,00	109,38
Amortizacija	1.808,60	2.800,00	134,22
Finančni odhodki	0	0	0
Drugi odhodki	42,13		
Celotni odhodki	1.837.269,92	1.700.451,47	108,05
Presežek prihodkov	2.437,97	831,44	298,41
Povprečno število zaposlenih	49	45	108,89
Število mesecev poslovanja	12	12	



Realizirani prihodki iz poslovanja so bili v primerjavi s finančnim načrtom večji za 8,14 %, tudi realizirani odhodki so bili večji za 8,05 % od planiranih.

ANALIZA PRIHODKOV

CELOTNI PRIHODKI, doseženi v letu 2024, so znašali **1.839.751,02** EUR in so bili za 11,37 % višji od doseženih v letu 2023 in za 8,14 % višji od načrtovanih.

- Prihodki iz sredstev javnih financ so znašali 1.830.947,06 EUR.

Iz tabele je razvidno povečanje prihodkov v primerjavi s preteklim letom, in sicer je povečanje pri prihodkih pridobljenih iz proračuna Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, predvsem iz naslova sredstev za plače in ostalih prejemkov zaposlenih (več oddelkov, več zaposlenih).

Prihodki so bili doseženi z izvajanjem javne službe.

Javna služba predstavlja naslednje dejavnosti:

- vzgoja in izobraževanje otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem razvoju.

84,05 % predstavljajo prihodki **Ministrstva za vzgojo in izobraževanje**, ki je zagotovilo sredstva za:

- plače s prispevki
- delovna uspešnost
- jubilejne nagrade
- regres za letni dopust (delno)
- delo po pogodbi
- prevoze zaposlenih
- prehrano zaposlenih
- materialne stroške (delno)
- izobraževanje strokovnih in drugih delavcev
- zdravniške preglede
- ekskurzije učencev
- učila in učne pripomočke (delno)
- šolo v naravi (delno)
- regresirano prehrano učencev
- sindikalnega zaupnika
- prispevek za zaposlovanje invalidov

V strukturi prihodkov so na drugem mestu z **11,00 %** **Občina Črnomelj, Semič in Metlika**.



Ostali prihodki:

- **2,18 % prihodki** od Skupnost organizacij za usposabljanje oseb s posebnimi potrebami (financirajo logopeda)
- **0,89 % plačila staršev**
- **1,88 % ostali prihodki (prihodki Vrtec Črnomelj, prihodki drugih OŠ, vrtec Metlika, donacije...) .**

Sredstva, dobljena s strani ustanovitelja v celoti porabimo namensko in jih tudi prejememo na podlagi mesečnih oz. izrednih zahtevkov, katerih pa so osnova prejeti računi (so tudi priloga zahtevkom).

ANALIZA ODHODKOV

CELOTNI ODHODKI znašajo **1.837.269,92** EUR in so odhodki iz poslovanja za izvajanje javne službe. V primerjavi z doseženimi v preteklem letu so večji za 11,37 %, v primerjavi z načrtovanimi pa so za 8,05 % večji.

- Stroški blaga, materiala in storitev

V primerjavi s preteklim letom so bili stroški blaga, materiala in storitev za 12,17 % višji.

POSLOVNI IZID

Prihodki, doseženi v letu 2024, so znašali 1.839.751,02 EUR, odhodki pa 1.837.269,92 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 2.481,10 EUR, davek od odhodka pravnih oseb znaša 42,13 EUR, presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka je 2.438,97 EUR in je prihodek iz naslova opravljanja javne službe.

Dosežen poslovni izid je dosežen samo z izvajanjem javne službe.

3. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV po vrstah

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je sestavljen na podlagi Izkaza prihodkov in odhodkov.

Sestava prihodkov po vrstah in dejavnostih je naslednja:

Vrsta prihodkov - vir	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	Presežek odhodkov, prihodkov z upoštevanjem davka
Prihodki/odhodki iz proračunov za redno dejavnost	1.839.751,02	1.837.269,92	2.438,97



Pod javno službo štejejo vsi prihodki in odhodki, ki se namensko nanašajo na izvajanje primarne dejavnosti, za katero je javni zavod ustanovljen.

Iz naslova opravljanja javne službe izkazujemo celotne prihodke v skupni višini 1.839.751,02 EUR in po odštetju celotnih odhodkov v višini 1.837.269,92 EUR, ostane 2.481,10 EUR presežka prihodkov iz naslova javne službe, davek od dohodka pravnih oseb je 42,13 EUR, presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka je 2.483,97 EUR.

Rezultat poslovanja je razlika med doseženimi prihodki in odhodki, ki je za leto 2024 pozitiven **2.438,97**.

Presežek se lahko nameni za plačilo stroškov materiala in storitev za investicije, za investicijsko vzdrževanje, z ustanoviteljevim soglasjem pa lahko tudi za plače.

Po naših finančnih zmožnostih, s pomočjo ustanoviteljev, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, donatorjev, smo nabavili najnujnejše za nemoteno tekoče poslovanje zavoda in tako tudi leto 2024 zaključili.

4. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV po načelu denarnega toka

Po načelu denarnega toka izkazujemo 1.812.729,09 EUR prihodkov, 1.830.897,86 EUR odhodkov in presežek odhodkov nad prihodki v višini 18.168,77 EUR.

Izkaz vsebuje podatke o prihodkih/prejemkih in odhodkih/izdatkih v obračunskem obdobju 1.1.2024 do 31.12.2024 po načelu denarnega toka.

5. Pojasnila k postavkam IZKAZA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

OŠ Milke Šobar-Nataše nima finančnih terjatev ne naložb.

6. Pojasnila k postavkam IZKAZA RAČUNA FINANCIRANJA

OŠ Milke Šobar-Nataše se v obračunskem letu 2024 ni zadolževala.



7. DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE NA PODLAGI 26. ČLENA PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL ZA PRORAČUN, PRORAČUNSKE UPORABNIKE IN DRUGE OSEBE JAVNEGA PRAVA ZA LETO 2024

1. Sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Naša osnovna dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti je 85.200 osnovnošolsko splošno izobraževanje. Naša šola dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu nima.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij.

3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o stanju sredstev ter obveznostih do virov sredstev uporabnika enotnega kontnega načrta ob koncu obračunskega obdobja.

Izkaz prihodkov in odhodkov je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je uporabnik enotnega kontnega načrta dosegel v obračunskem obdobju

V letu 2024 ne izkazujemo presežka odhodkov nad prihodki.

Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 2.438,97 € smo dosegli iz prihrankov sredstev iz krajših bolniških, ki jih dobimo iz Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

4. Metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje

Nimamo zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

5. Podatki o stanju neporavnanih terjativ in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Med kratkoročnimi terjatvami na dan 31.12.2024 v višini 174.870,89 € večji del terjatev predstavljajo terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države MIZŠ 134.696,05 € (plače in prispevki december 2024, delovna uspešnost, materialni stroški, sredstva za subvencionirano prehrano učencev, ...),

terjatve do občine Črnomelj v višini 31.948,34 € (dodatni program, materialni stroški in investicijsko vzdrževanje po pogodbi), terjatve do občine Semič 484,22 € (del plače za šoferja in spremljevalca otrok), terjatve do vrtca Črnomelj 123,53 € (dopolnjevanje učne obveznosti delavke), kratkoročne terjatve do kupcev v višini 3.800,37 €, terjatve do ZZZS v višini 308,06 €, terjatve do OŠ Semič 406,86 €, terjatve do OŠ Vinica



853,54 €, terjatve do občine Metlika 1.822,04 €, terjatve do OŠ Stari trg ob Kolpi 377,82 € ter terjatve do EZR (enotni zakladniški račun) 50,05 €.

6. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila

Med kratkoročnimi obveznostmi na dan 31.12.2024 v višini 167.135,49 € je večji del za obveznosti do zaposlenih in do države (plače in prispevki) za december 2024 to je 141.994,12 €. Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava v višini 15.249,67 € so tiste obveznosti, za katere smo prejeli račune v letu 2024 in v začetku 2025, vendar se stroški zaradi opravljenih dobav in storitev nanašajo na proračunsko leto 2024.

5.016,62 € je kratkoročnih obveznosti do posrednih uporabnikov države . Večino obveznosti smo poravnali do konca januarja 2025.

Kratkoročnih odloženih prihodki so v višini 4.875,08 € (neporabljena sredstva v letu 2024 - donacije in šolski sklad) .

7. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila)

Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe nismo imeli. Sredstva za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva smo pridobili od Občine Črnomelj, Občine Semič, Občine Metlika, Ministrstva za izobraževanje in iz donacij.

Občina Črnomelj nam je financirala nakup opreme za prostore svetovalne službe (leseno pohištvo), nakup pisarniških stolov za učitelje, nakup klimatskih naprav.

Občina Semič nam je financirala nakup računalniških tablic. Občina Metlika pa nam je financirala nakup terapijskega stola.

Iz sredstev donacij smo kupili skiroje, kolesarske čelade, sofinancirali šolo v naravi, zatemnilne zavese za multisenzorno sobo.

V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran tudi drobní inventar, ki smo ga ob nabavi 100 % odpisali. Znesek navedenega drobnega inventarja, čigar nabavna in odpisana vrednost sta enaki, znaša 3.758,02 € .

Kupili smo knjige za šolsko knjižnico v znesku 710,48 €, knjige za učbeniški sklad v znesku 1.098,12 € in drobní inventar (radio predvajalnik, kuhinjski mešalnik, vzmetnico, plastifikator, zvončke za intonacijo, rezalnik dokumentov, terapijsko blazino, uničevalec dokumentov, stensko gosenico in ribo...) v znesku 1.949,42 €.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Prosta denarna sredstva na podračunu enotnega zakladniškega računa v višini 15.619,77 € na dan 31.12.2024 nismo vezali, ker so nam bila ta sredstva potrebna za izplačilo plače december 2024 in ostale tekoče stroške.



9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7.točki)

Stanje stalnih sredstev se je v letu 2024 spremenilo. Nakup osnovnih sredstev pod točko 7.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izven bilančne evidence.

Izven bilančne evidence šola nima.

11. Podatki o pomembnejših opredmetenih OS, ki so v celoti odpisana, pa se še uporabljajo za opravljene dejavnosti

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti odpisana, pa se še zmeraj uporabljajo za opravljanje dejavnosti so objavljena v dokumentu Obračun amortizacije za obdobje 1.1.2024 – 31.12.2024 (zgradba, zemljišče, pisarniško pohištvo, pohištvo v učilnicah, oprema v gospodinjski učilnici, učnem stanovanju, pripomočki za delo v tehniški učilnici računalniška oprema, terapijski pripomočki...).

Na podlagi inventurnega poročila so bile odpisane stvari, ki so bile v takšnem stanju, da jih več ni možno popravljati in še uporabljati:

- Leseno pohištvo – omare, multipraktik, sokovnik, mešalnik Moulinex, kuhinjski robot, mikrofoni, zvočnik, vrtljivi stol, klop za čevlje, dehidrator, miza za namizni tenis, namizni hokej.

12. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta

Pasivne časovne razmejitve so v višini 4.875,08 € (neporabljena sredstva v letu 2024 – del donacij, sredstva v šolskem skladu) in predstavljajo 2,92 % delež v kratkoročnih obveznostih.

Obračunana amortizacija opreme OS znaša 49.604,75 €, 100 % odpis drobnega inventarja znaša 3.758,02 €. Oprema je odpisana v višini 79,64 %, vendar je v celoti uporabna za opravljanje dejavnosti.

13. Izkaz izračuna presežka po fiskalnem pravilu

Javni zavodi so dolžni ugotavljati tudi presežek na podlagi 77. člena ZIPRS1819. Namen tega zakona - izračun presežka po fiskalnem pravilu je poenostavitev izračuna presežka pri institucionalnih enotah sektorja države po Zakonu o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15). 77. člen Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije določa izračun presežka enot sektorja države tako, da so institucionalne enote sektorja države minimalno obremenjene, hkrati pa se izračunani presežek maksimalno približa pravilom metodologije ESA- Evropski sistem nacionalnih in regionalnih računov v Evropski uniji.



Osnovna šola ima presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku iz evidenčnih vknjižb na podlagi 77. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije in 5.člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15) v višini 18.168,77 €.

Ker ima šola na dan 31.12.2024 evidentiranih kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev v višini 167.135,49 €, se omenjeni rezultat ne razporeja in tudi ne evidentira na kontih skupine 985.

14.Zaključek

V letu 2024 smo realizirali tako delovni kot finančni načrt, ki smo si ju zastavili za leto 2024. Finančno poslovanje je bilo pozitivno, odhodki so bili realizirani v okviru finančnega plana, prihodki ministrstva tudi. Na področju vzdrževanja in investicijskih vlaganj smo postorili večino zastavljenih nalog, tako da kot dober gospodar nadaljujemo z dobrim upravljanjem premoženja, ki nam je zaupano v upravljanje.

Računovodske izkaze s prilogami in pojasnili za poslovno leto 2024 bomo posredovali po sprejetju letnega poročila na svetu zavoda, Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve in občini - ustanoviteljici.

Svet zavoda bo Letno poročilo OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj obravnaval na seji 27.2.2025.

Finančno poročilo pripravila: Tanja Starašinič, računovodja