

Številka dokumenta: 20-24/25

Datum: 27. 2. 2025

ZAPISNIK

2. SEJE SVETA ZAVODA OŠ MILKE ŠOBAR - NATAŠE ČRNOMELJ

**V četrtek, 27. 2. 2025, ob 17.00 v večnamenskem prostoru OŠ Milke Šobar -
Nataše Črnomelj**

Prisotni: glej prilogo Lista prisotnosti

Opravičeno odsotni: Cvetka Aupič, Jože Štukelj, Jasna Banovec, Nataša Radojčič

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda;
2. Obravnava in potrditev zapisnika 1. izredne seje sveta zavoda;
3. Obravnava in potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje sveta zavoda;
4. Obravnava in potrditev Letnega poročila za leto 2024;
5. Obravnava in potrditev programa dela, finančnega in kadrovskega načrta za leto 2025;
6. Obravnava in potrditev Vzgojnega načrta;
7. Predlogi in pobude;
8. Določitev delovne uspešnosti ravnatelja.

Vabljeni:

člani sveta zavoda OŠ MŠN, ravnateljica OŠ MŠN Judita Rupnik, nekdanja v. d. ravnatelja OŠ MŠN Klavdija Žalec Štrekelj, računovodkinja Tanja Starašinič in sindikalna zaupnica Saša Schweiger.

Seja se je pričela ob 17.00.

K TOČKI 1

Prisotne pozdravi predsednica sveta zavoda Dijana Matković. Sejo prične z opravičilom, saj je na vabilu na sejo prišlo do napake. Datum je bil zapisan pravilno, 27. 2. 2025, dan pa napačno. Pisalo je ponedeljek, pravilno pa bi moralo pisati četrtek. Ga. Matković nato prisotne seznani s predlaganim dnevnim redom.

SKLEP: Prisotni se s predlaganim dnevnim redom soglasno strinjajo.

K TOČKI 2

Na prejšnji seji je bil spremenjen 1. sklep 8. točke dnevnega reda, ker je bil slednji zapisan nerazumljivo. Prav tako se je posredovalo mnenje k predlogu za imenovanje Judite Rupnik za ravnateljico, ministru za vzgojo in izobraževanje, dr. Vinku Logaju.

SKLEP: Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 1. izredne seje sveta zavoda.

K TOČKI 3

Prva korespondenčna seja je potekala po elektronski pošti z namenom oblikovanja sklepa o imenovanju ravnateljice Judite Rupnik.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 1. korespondenčne seje sveta zavoda.

K TOČKI 4

Letno poročilo za leto 2024 članom sveta zavoda predstavi nekdanja v. d. ravnateljica Klavdija Žalec Štrekelj. Gradivo so člani prejeli skupaj z vabilom na sejo, po elektronski pošti. Ga. Žalec Štrekelj je poudarila odlično sodelovanje z zunanjimi organizacijami, izvedbo različnih dejavnosti in udeležbo na številnih tekmovanjih doma in v tujini.

SKLEP: Člani sveta zavoda so letno poročilo za 2024 soglasno potrdili.

K TOČKI 5

Računovodkinja je predstavila finančno poročilo. Poudarila je, da ima šola presežek v znesku 2.438,97 €. Ga. Matković je pojasnila članom, da se bo ta presežek sredstev porabil za nakup knjig za šolsko knjižnico, za nakup opreme za tehniško učilnico in nakup športnih pripomočkov.

V finančnem načrtu za 2025 računovodkinja poudari, da bodo predvideni stroški dela višji zaradi uvedbe novega plačnega sistema. Posledično bodo višji stroški prevoza na delo, prehrane, zavarovalnih premij itd.

Program dela za leto 2025 je predstavila ravnateljica Judita Rupnik. V letošnjem letu šola načrtuje, v kolikor bodo občine zagotovile sredstva, nakup in vgradno klimatskih naprav, zamenjavo dotrajanega pohištva v knjižnici, nakup novega pohištva za nove oz. dodatne učilnice in kabinete.

Ravnateljica Judita Rupnik je predstavila še kadrovski načrt, ki pa ga je nekoliko preuredila glede na objavo in priporočila v Uradnem listu. Poudarila je, da zelo težko predvidi, kakšno bo število zaposlenih v prihodnje, saj je slednje odvisno od različnih dejavnikov.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili program dela ter finančni in kadrovski načrt za leto 2025.

K TOČKI 6

Ga. Judita Rupnik članom sveta zavoda predstavi Vzgojni načrt. Slednjega smo na šoli nekoliko prenovili. Pri prenovi so sodelovali vsi učitelji. Vsebuje pa podrobneje opredeljene kršitve in vzgojne dejavnosti, podrobneje opisano stopenjsko reševanje konfliktov itd.

SKLEP: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili Vzgojni načrt.

K TOČKI 7

Predsednica sveta zavoda je prisotne povprašala po morebitnih predlogih, pobudah ali vprašanjih. Slednjih ni bilo.

K TOČKI 8

Predsednica sveta zavoda člane seznani, da je potrebno za prejšnjo v. d. ravnatelja šole, Klavdijo Žalec Štrekelj, določiti delovno uspešnost. Člane seznani, da je ministrstvo v okrožnici priporočilo svetu, da se zaradi zaostrenih kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2024 za redno delovno uspešnost ravnatelja nameni 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja. G. Jože Vrščaj predlaga, da se v. d. ravnateljici določi najvišja ocena, saj je šola delovala zelo dobro in brez izgube.

SKLEP: Člani sveta so soglasno sprejeli sklep, da v. d. ravnateljici Klavdiji Žalec Štrekelj namenijo 5 % osnovne plače in da se jo oceni z najvišjo oceno (za realizacijo obsega programa 25 %, za kakovost izvedbe programa 25 %, za razvojno naravnost zavoda 35 % in zagotavljanje materialih pogojev 5 %).

Ravnateljica Judita Rupnik se je članom sveta zahvalila za njihovo delo, saj se njihov mandat po septembru 2025 zaključi.

Seja se je zaključila ob 17.40.

Zapisnikar:

Jožica Lah



predsednica sveta zavoda,

Dijana Matkovič





OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj

Kurirska steza 8, SI-8340 Črnomelj

tel: -386-(0)7/30 61 740

os-msn-crnomelj@guest.arnes.si

<http://www.osmsn.si/>



SVET ZAVODA, 27.02.2025, OB 17:00

LISTA PRISOTNOSTI

Ime in priimek	Podpis
Jožica Vrsič	
MAJA MATKO RAMBIČ	
TINA LIPAR	
BOGOMIR ŠUTER	
DIJANA MATKOVIC	
NACE MIROSLAVJEVIČ	
NINA AUPČ	